

Επαναπροκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την  
Προβολή και Δημοσιότητα της «Δομής Απασχόλησης & Σταδιοδρομίας- Δ.Α.ΣΤΑ.- της  
Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» και των επιμέρους Δομών: «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας  
της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» & «Γραφείο Διασύνδεσης Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΩΤΑΤΗ  
ΣΧΟΛΗ  
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

**Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ : ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ, 14121

Α.Φ.Μ. : 999655324, Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

ΤΗΛ. : 210-2896762 FAX: 210-2835647

Αρ. Πρωτ.: Ο/876

Μαρούσι:20./03/2013

Επαναπροκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την  
Προβολή και Δημοσιότητα της «Δομής Απασχόλησης &  
Σταδιοδρομίας- Δ.Α.ΣΤΑ.- της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» και των επιμέρους Δομών:  
«Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»  
& «Γραφείο Διασύνδεσης Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»

<b>Κωδικοί ΟΠΣ:</b>	305666 304324 311496
<b>Συνολικός Προϋπολογισμός:</b>	32.500,00 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
<b>Ημερομηνία Διενέργειας:</b>	Τετάρτη, 3/04/2013 και ώρα 11:30 π.μ.
<b>Κριτήριο Ανάθεσης:</b>	Η χαμηλότερη τιμή στο σύνολο ή στα επί μέρους των προς προμήθεια ειδών και υπηρεσιών

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	3
1. ΣΚΟΠΟΣ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	4
1.1. Σκοπός - Αντικείμενο του Διαγωνισμού .....	4
1.2. Τόπος, Χρόνος και Διαδικασία Παράδοσης Ειδών .....	5
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	5
2.1. Αντικείμενο του Διαγωνισμού .....	5
2.2. Προϋπολογισμός .....	5
2.3. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής .....	5
2.4. Τρόπος, Τόπος και Χρόνος Υποβολής Προσφορών .....	5
2.5. Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού .....	6
2.6. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης .....	7
2.7. Δικαίωμα Συμμετοχής .....	7
2.8. Διάρκεια Ισχύος Προσφορών .....	7
2.9. Άλλοι Όροι .....	7
2.10. Τιμές Προσφορών – Νόμισμα .....	7
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	8
3.1. Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών .....	8
3.2. Απόρριψη Προσφορών .....	9
3.3. Ενστάσεις και Προσφυγές .....	9
3.4. Κατακύρωση Διαγωνισμού .....	10
4. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	10
4.1. Κατάρτιση, Υπογραφή και Διάρκεια Σύμβασης .....	10
4.2. Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις – Παραστατικά .....	11
4.3. Λοιποί Όροι .....	11
4.4. Εφαρμοστέο Δίκαιο .....	11
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ .....	12
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	15

### ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Προβολή και Δημοσιότητα της «Δομής Απασχόλησης & Σταδιοδρομίας – Δ.Α.ΣΤΑ. της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» και των επιμέρους Δομών: «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» & «Γραφείο Διασύνδεσης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι εγκαταστάσεις της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόχειρος Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο ή στα επί μέρους των προς προμήθεια ειδών & υπηρεσιών
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των 32.500,00€, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Οι Πράξεις υλοποιούνται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο στο Πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας μέχρι την 3/04/2013 και ώρα 11:00 π.μ. ή να αποσταλούν με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς, συστημένη επιστολή, ιδιωτικό ταχυδρομείο, κ.λπ.) στην ανωτέρω διεύθυνση με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι <i>την ίδια ημέρα και ώρα</i>
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Τετάρτη, 3/04/2013 και ώρα 11:30 π.μ.

## 1. ΣΚΟΠΟΣ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### 1.1. Σκοπός - Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, εφεξής αποκαλούμενη ως η «Αναθέτουσα Αρχή», επιαναπρόκηρύσσει Πρόχειρο Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο ή στα επί μέρους των προς προμήθεια ειδών και υπηρεσιών, συνολικού προϋπολογισμού **32.500,00 ΕΥΡΩ**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, για την επιλογή αναδόχου / αναδόχων για την προμήθεια ειδών και υπηρεσιών για τις ανάγκες των Πράξεων «Δομή Απασχόλησης & Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.) της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.», «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» και «Γραφείο Διασύνδεσης Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» [**14.500,00€** για την Πράξη: «**Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ) της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**» (MIS: 305666), **3.500,00€** για την Πράξη: «**Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**» (MIS: 304324), και **14.500,00€** για την Πράξη: «**Γραφείο Διασύνδεσης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**» (MIS: 311496)], συγχρηματοδοτούμενων, στο πλαίσιο του ΕΠ «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από το Ελληνικό Δημόσιο.

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου / αναδόχων για: α) τη διοργάνωση ημερίδων, β) τη δημιουργία, σχεδιασμό και εκτύπωση λογοτύπου, ενημερωτικού εντύπου, αφίσας και Banner, γ) την προμήθεια αποθηκευτικού μέσου (usb flash stick), δ) τη δημιουργία ενημερωτικού video, για τις ανάγκες των ανωτέρω Πράξεων, και συγκεκριμένα:

A/A	ΕΙΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.	Μονάδα Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.	Γραφείο Διασύνδεσης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Διοργάνωση εκδηλώσεων / ημερίδων ευαισθητοποίησης	7 ημερίδες <b>(6.000€)</b>	3 ημερίδες <b>(3.500€)</b>		<b>9.500€</b>
2	Δημιουργία, σχεδιασμός & εκτύπωση λογότυπου, αφισών, ενημερωτικών φυλλαδίων και banner	A. Μακέτα λογοτύπου B. Αφίσες (50 τμχ.) Γ. Φυλλάδια (2.000 τμχ.) Δ. Banner (1 τμχ.) <b>(4.500€)</b>		A. Φυλλάδιο (6.000τμχ. -20 σελ.) B. Αφίσες (50 τμχ.) <b>(5.500€)</b>	<b>10.000€</b>
3	Προμήθεια αποθηκευτικού μέσου (usb flash stick) χωρητικότητας 2 GB	1.000 τμχ. <b>(3.000€)</b>		2.500 τμχ. <b>(7.500€)</b>	<b>10.500€</b>
4	Δημιουργία ενημερωτικού video	1 video <b>(1.000€)</b>		1 video <b>(1.500€)</b>	<b>2.500€</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>		<b>14.500€</b>	<b>3.500€</b>	<b>14.500€</b>	<b>32.500€</b>

## 1.2. Τόπος, Χρόνος και Διαδικασία Παράδοσης Ειδών

Όλα τα προσφερόμενα είδη, εκτός του είδους «Διοργάνωση εκδηλώσεων / ημερίδων ευαισθητοποίησης», θα πρέπει να είναι παραδοτέα σε έναν μήνα (1) από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Η διάρκεια υλοποίησης του είδους «Διοργάνωση εκδηλώσεων / ημερίδων ευαισθητοποίησης» ορίζεται από την ημερομηνία γνωστοποίησης της κατακύρωσης μέχρι 15-12-2013.

Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιηθεί στον Ειδικό Λογαριασμό της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», ΤΚ 14121, Ηράκλειο Αττικής), κατόπιν προηγηθείσας συνεννόησης.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνει με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών, από Επιτροπή που έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### 2.1. Αντικείμενο του Διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου / αναδόχων για την προμήθεια ειδών και υπηρεσιών για τις ανάγκες των Πράξεων: «Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.) της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.», «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» και «Γραφείο Διασύνδεσης Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» (εφεξής το «ΕΡΓΟ»).

**Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο ή και για τα επί μέρους του έργου.**

### 2.2. Προϋπολογισμός

Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται έως του ποσού των τριανταμία χιλιάδες πεντακόσια ΕΥΡΩ (32.500,00 €), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ [14.500,00€ για την Πράξη: «Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.) της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» (MIS:305666), 3.500,00€ για την Πράξη: «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» (MIS: 304324), και 14.500,00€ για την Πράξη: «Γραφείο Διασύνδεσης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» (MIS:311496)].

### 2.3. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.) - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας.

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής: Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», ΤΚ 14121, Ηράκλειο Αττικής.

Γενικές πληροφορίες σχετικά με το τεύχος της προκήρυξης δίνονται από τη Γραμματεία του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Τηλέφωνο: 210-2896762, Fax: 210-2835647, Ηλεκτρονική διεύθυνση: [eidlog@aspete.gr](mailto:eidlog@aspete.gr) και [eidlog1@aspete.gr](mailto:eidlog1@aspete.gr)).

### 2.4. Τρόπος, Τόπος και Χρόνος Υποβολής Προσφορών

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο στο Πρωτόκολλο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. (Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη», ΤΚ 1421, Ηράκλειο Αττικής), μέχρι την 3/04/2013 και ώρα 11:00 π.μ., ή να αποσταλούν με οποιονδήποτε τρόπο (ταχυδρομικώς, συστημένη επιστολή, ιδιωτικό ταχυδρομείο, κ.λπ.) στην ανωτέρω διεύθυνση με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία *μέχρι την ίδια ημέρα και ώρα.*

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Οι προσφορές θα πρέπει να είναι έγγραφες, στην Ελληνική γλώσσα, και θα κατατεθούν σε σφραγισμένο (επί ποινή απορρίψεως) φάκελο, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου προμηθευτή, καθώς και τα εξής:

**ΠΡΟΣ:**

**ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

**Σταθμός ΗΣΑΠ «Ειρήνη»,**

**Ηράκλειο Αττικής,**

**Τ.Κ. 14121**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για την προμήθεια ειδών και υπηρεσιών για τις ανάγκες των Πράξεων: «Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.) της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.», «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» και «Γραφείο Διασύνδεσης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»**

**Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 3/04/2013**

Ο φάκελος θα πρέπει να περιέχει **δύο (2) ανεξάρτητους** σφραγισμένους φακέλους, οι οποίοι θα περιέχουν:

1. Ο πρώτος (στον οποίο θα αναγράφεται «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») θα πρέπει να περιέχει την **τεχνική προσφορά σε δύο (2) αντίγραφα**, εκ των οποίων το ένα θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και θα υπερισχύσει του αντιγράφου σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους. Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καταρτιστεί σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Α της παρούσας. Τεχνικές προσφορές που δεν ικανοποιούν τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στους Πίνακες του Παραρτήματος Α της παρούσας, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και θα αποκλείονται από τη συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης.

2. Ο δεύτερος (στον οποίο θα αναγράφεται «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») θα πρέπει να περιέχει την **οικονομική προσφορά σε δύο (2) αντίγραφα**, εκ των οποίων το ένα θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και θα υπερισχύσει του αντιγράφου σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους. Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να καταρτιστεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσας.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λπ. Εάν υπάρχει στις προσφορές οποιαδήποτε διόρθωση, θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

## **2.5. Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού**

Η διάθεση του τεύχους της προκήρυξης γίνεται από την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier). Στην περίπτωση παραλαβής της προκήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της. Επίσης, είναι δυνατή η αποστολή του τεύχους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, κατόπιν σχετικού αιτήματος από τους ενδιαφερόμενους (διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [eidlog@aspete.gr](mailto:eidlog@aspete.gr) και [eidlog1@aspete.gr](mailto:eidlog1@aspete.gr)).

Οι παραλήπτες της προκήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει

στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη προκήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της προκήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της προκήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων, και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της προκήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **2.6. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης το αργότερο έως την 5/10/2012. Η Αναθέτουσα αρχή θα απαντήσει σε όλες τις διευκρινίσεις έως και την 10/10/2012.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσα Αρχής.

## **2.7. Δικαίωμα Συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα νομικά ή φυσικά πρόσωπα ή σύμπραξη των προηγούμενων, ημεδαπά ή αλλοδαπά, ή συνεταιρισμοί, ή ενώσεις, οι οποίοι και υποβάλλουν κοινή προσφορά. Διευκρινίζεται ότι οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά.

Δε γίνονται δεκτοί όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις και όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για υπηρεσίες του Ελληνικού Δημοσίου.

Ως εκ τούτου, είναι απαραίτητη η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του Νόμου 1599/1986, σύμφωνα με τον Νόμο 118/10-07-2007 άρθρο 8 παρ.2<sup>α</sup>, περί μη αποκλεισμού τελεσίδικως από Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ λόγω μη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων και όσων αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για υπηρεσίες του Ελληνικού Δημοσίου.

## **2.8. Διάρκεια Ισχύος Προσφορών**

Οι προσφορές θα έχουν ισχύ τουλάχιστον εξήντα (60) ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού - η οποία θα αναγράφεται σαφώς στην προσφορά. Προσφορές που θα έχουν μικρότερη ισχύ, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **2.9. Άλλοι Όροι**

Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.  
Όροι αναπροσαρμογής των τιμών δεν γίνονται δεκτοί.

## **2.10. Τιμές Προσφορών – Νόμισμα**

Οι τιμές για όλα τα είδη θα δίνονται σε ευρώ (€).

Οι τιμές θα δίνονται ανά μονάδα ζητούμενου είδους άνευ Φ.Π.Α., αλλά και συνολικά.

Οι τιμές που θα αναφέρονται στον πίνακα Οικονομικής Προσφοράς για κάθε

προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές. Οι τιμές είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο. Οι παραπάνω τιμές δεν αναπροσαρμόζονται για οιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απροόπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε €, ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για την ανάλυση των τιμών της προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν **πίνακα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για το σύνολο ή για τα επί μέρους των υπό προμήθεια ειδών και υπηρεσιών**, σύμφωνα με το σχετικό Παράρτημα της παρούσας.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δε δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

### **3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **3.1. Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών**

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο ή στα επί μέρους των υπό προμήθεια ειδών και υπηρεσιών.

Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της προκήρυξης.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού θα συνεδριάσει δημόσια στους χώρους της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στις 3/04/2013 και ώρα 11:30 π.μ., προκειμένου να παραλάβει τις προσφορές που θα έχουν κατατεθεί. Εάν κατά την εκπνοή του χρόνου παραλαβής προσφορών υπάρχουν στην αίθουσα συνεδρίασεως της Επιτροπής ενδιαφερόμενοι για κατάθεση προσφοράς, που προσήλθαν πριν τη λήξη του χρόνου υποβολής αλλά δεν κατέθεσαν την προσφορά τους λόγω του πλήθους των προσφερόντων, ο χρόνος υποβολής προσφορών παρατείνεται για όσο διάστημα είναι αναγκαίο για την παραλαβή των προσφορών αυτών. Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων των υποβληθεισών προσφορών.

Η Επιτροπή μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν οι δύο επιμέρους φάκελοι με τις ενδείξεις «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες φάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

Ακολούθως, σε κλειστή συνεδρίαση, η Επιτροπή αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στους Πίνακες του σχετικού Παραρτήματος της παρούσας. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, συντάσσεται σχετικό πρακτικό της Επιτροπής, το οποίο επικυρώνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, και



γνωστοποιείται στους προσφέροντες με κάθε πρόσφορο μέσο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, των οποίων οι συνοδευτικές τεχνικές προσφορές έχουν απορριφθεί, επιστρέφονται στον/στους προσφέροντα/ες ως απορριπτέοι.

Στη συνέχεια, σε δημόσια συνεδρίαση, την ημερομηνία και την ώρα διεξαγωγής της οποίας ορίζει σχετικά η Επιτροπή, αποσφραγίζονται οι φάκελοι οικονομικών προσφορών των προσφορών που δεν απορρίφθηκαν. Στη συνεδρίαση αυτή καλούνται έγκαιρα και με κάθε πρόσφορο μέσο να παραστούν οι προσφέροντες, των οποίων η προσφορά δεν απορρίφθηκε, αυτοπροσώπως ή με ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους. Το περιεχόμενο των φακέλων αυτών (πρωτότυπο & αντίγραφο) μονογράφεται και σφραγίζεται, καταγράφεται στο πρακτικό της Επιτροπής και ανακοινώνεται εις επήκοο των παρισταμένων.

Ακολούθως, σε κλειστή συνεδρίαση η Επιτροπή αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη των οικονομικών προσφορών και την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον αναδεικνυόμενο ανάδοχο. Κατόπιν, γνωστοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί από τη διαδικασία.

### **3.2. Απόρριψη Προσφορών**

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
2. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
3. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτατους όρους της προκήρυξης.
4. Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς. Εάν και μετά την αξιολόγηση από την αρμόδια Επιτροπή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
5. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.
6. Τεχνική προσφορά που δεν ικανοποιεί τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στους Πίνακες του Παραρτήματος Α' της παρούσας.

### **3.3. Ενστάσεις και Προσφυγές**

- α. κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού,
- β. κατά της συμμετοχής προσφέροντα στο διαγωνισμό,
- γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακύρωση, και
- δ. κατά της κατακυρωτικής απόφασης.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή ως εξής:

- α. Κατά της Προκήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο πρώτο ακέριο μισό (στρογγυλοποιημένο προς τα πάνω) του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της προκήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο πέντε (5)

εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β. Κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας της διενέργειάς του ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού, και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας .

Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού. Η ένσταση εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και αποφασίζει το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Προσφέροντα στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της.

γ. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακύρωση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών αφ' ότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ένσταση, στην περίπτωση αυτή, κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και αποφασίζει το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

δ. Κατά της κατακυρωτικής απόφασης, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον επιλεγέντα με την κατακυρωτική απόφαση ανάδοχο. Η ένσταση εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω προθεσμίας. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

Ενστάσεις, που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δε γίνονται δεκτές.

### **3.4. Κατακύρωση Διαγωνισμού**

Με την κοινοποίηση της Απόφασης του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής στον ανάδοχο, η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

## **4. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

### **4.1. Κατάρτιση, Υπογραφή και Διάρκεια Σύμβασης**

Ο προμηθευτής/ προμηθευτές στους οποίους κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.07.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», και εφαρμόζονται επίσης συμπληρωματικά και αναλογικά ως προς τα ζητήματα, που συμβιβάζονται με τη φύση του αντικειμένου της προκήρυξης.

Ο προμηθευτής που δεν θα προσέλθει μέσα στη προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών.

Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διεξαγωγής του Διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις: προμήθεια ειδών σε βάρος του έκπτωτου προμηθευτή από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημιά του δημοσίου ή το τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του έκπτωτου προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα προμήθεια ειδών, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Είναι δυνατή η τροποποίηση της σύμβασης όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δυο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του Υπεύθυνου Έργου και με απόφαση της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών, με την προϋπόθεση ότι θα ολοκληρωθεί το έργο το οποίο δημοπρατήθηκε.

#### **4.2. Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις – Παραστατικά**

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών και υπηρεσιών και τη σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής από αρμόδια επιτροπή. Η πληρωμή θα πραγματοποιείται από τον ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΤΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., και εφόσον προσκομιστούν τα οριζόμενα από τον Κ.Β.Σ και τον Οδηγό Χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ παραστατικά και δικαιολογητικά:

1. Δελτίο Αποστολής – Τιμολόγιο
2. Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (εφόσον απαιτείται)
3. Απόδειξη είσπραξης
4. Εξουσιοδότηση

Φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Το σύνολο της πληρωμής του/των αναδόχου/αναδόχων δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας.

#### **4.3. Λοιποί Όροι**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων και Έρευνας της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. δε φέρει καμία ευθύνη για την περίπτωση ακύρωσης του διαγωνισμού.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας της ΑΣΠΑΙΤΕ.

#### **4.4. Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΩΝ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΥΠΑΣ**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

### **1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΗΜΕΡΙΔΑΣ Δ.Α.ΣΤΑ.**

Δημιουργία Συνεδριακού υλικού	Δημιουργικός σχεδιασμός και εκτύπωση: Α) προγράμματος (150 τμχ.) Β) πρόσκληση ημερίδας (50 τμχ.) Γ) Αφίσα ημερίδας (30 τμχ.) Δ) Ατομικός φάκελος ημερίδας με σημειωματάριο και στυλό (150 τμχ.)
Τροφοδοσία	Παροχή ροφημάτων με αρτοποιήματα καθ' όλη τη διάρκεια της ημερίδας (150 άτομα)

### **2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ**

Αφορά το σχεδιασμό και τη εκτύπωση λογότυπου, Banner, Ενημερωτικού Εντύπου και Αφίσας. Στον προϋπολογισμό του έργου συμπεριλαμβάνονται και τα εξής: τα προσχέδια, οι τελικές μακέτες, οι διαχωρισμοί, η εκτύπωση, το χαρτί, καθώς και η παράδοση των προς εκτύπωση φυλλαδίων και αφισών σε μορφή αρχείου word και αρχείου pdf. Το ενημερωτικό έντυπο (φυλλάδιο) και η αφίσα θα παραδοθούν στη ΔΑΣΤΑ και σε μορφή (α) doc ή odt και (β) pdf. Στο κόστος περιλαμβάνεται και δημιουργική δουλειά όσον αφορά στο στήσιμο των μακετών.

#### **Α. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ - ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΠΡΑΞΗΣ Δ.Α.ΣΤΑ.**

Περιγραφή	Μορφοποιημένη περιγραφή Πράξης και επί μέρους Δομών
Περιεχόμενο	Θα παρουσιαστούν από τον ανάδοχο του έργου τρία διαφορετικά λογότυπα, όπου θα αναγράφονται εσωτερικά «ΔΑΣΤΑ – Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» και θα έχουν τρία διαφορετικά σχήματα με σκοπό την επιλογή του βέλτιστου

#### **Β. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ- ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΠΡΑΞΗΣ Δ.Α.ΣΤΑ.**

Ενημερωτικό Έντυπο	ΤΡΙΠΤΥΧΟ
Είδος	3πτυχο φυλλάδιο
Διαστάσεις σελίδας	200X100mm (κλειστό) 200X300mm (σε ανάπτυγμα)
Χαρτί	240 gr / m <sup>2</sup>
Εκτύπωση	Τετράχρωμη
Βιβλιοδεσία	Δίπλωμα
Αριθμός Αντιτύπων	2.000τεμ.
Περιγραφή	Δημιουργία ενημερωτικού εντύπου περιγραφής ΔΑΣΤΑ και των επιμέρους δομών της. Συγκεκριμένα το περιεχόμενο θα περιλαμβάνει περιγραφή της Δ.Α.ΣΤΑ. και ενημερωτικά στοιχεία (λογότυπο Δ.Α.ΣΤΑ., ΕΣΠΑ, τηλέφωνα και mail επικοινωνίας) στο εξώφυλλο, και στο εσωτερικό παρουσίαση των δομών της (Γραφείο Διασύνδεσης, Πρακτική Άσκηση και Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας), επίσης θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται στο εσωτερικό και φωτογραφία της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

#### **Γ. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ - ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΠΡΑΞΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ**

Ενημερωτικό Έντυπο	ΕΝΤΥΠΟ
Είδος	Φυλλάδιο 20 σελίδων
Διαστάσεις σελίδας	14cm x20cm κλειστό
Χαρτί	170gr/m <sup>2</sup> velvet το σώμα και 250 gr/m <sup>2</sup> velvet το εξώφυλλο και το οπισθόφυλλο
Εκτύπωση	Τετράχρωμη
Βιβλιοδεσία	Επεξεργασία καρφίτσα
Αριθμός Αντιτύπων	6.000τεμ.
Περιγραφή	Δημιουργία ενημερωτικού εντύπου με υλικό του Γραφείου Διασύνδεσης

**Επαναπροκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την  
 Προβολή και Δημοσιότητα της «Δομής Απασχόλησης & Σταδιοδρομίας- Δ.Α.ΣΤΑ.- της  
 Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» και των επιμέρους Δομών: «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας  
 της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» & «Γραφείο Διασύνδεσης Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»**

**Δ. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ - ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΦΙΣΑΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ**

**I. ΑΦΙΣΑ Δ.Α.ΣΤΑ.**

Διαστάσεις	A3 plus ή 500X700 mm
Χαρτί	240 gr/m <sup>2</sup>
Εκτύπωση	Τετράχρωμη
Περιεχόμενο	Λογότυπο Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., Δ.Α.ΣΤΑ., Λογότυπο Επ. Προγρ. Δια-Βίου-Μάθηση
Αριθμός Αντιτύπων	50 τμχ.

**II. ΑΦΙΣΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ**

Διαστάσεις	A3 plus ή 500X700 mm
Χαρτί	240 gr/m <sup>2</sup>
Εκτύπωση	Τετράχρωμη
Περιεχόμενο	Λογότυπο Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., Γρ. Διασύνδεσης, Λογότυπο Επ. Προγρ. Δια-Βίου-Μάθηση
Αριθμός Αντιτύπων	50 τμχ.

**Ε. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ- ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΗ BANNER ΠΡΟΒΟΛΗΣ Δ.Α.ΣΤΑ.**

Διαστάσεις	1000mm X 1700mm ή (1000mm X 2000mm)
Υλικό	Pvc βινυλιο 440γρ. ή μουσαμάς με stand
Εκτύπωση	Τετράχρωμη
Αριθμός Αντιτύπων	1
Περιεχόμενο	Παρουσίαση της Δ.Α.ΣΤΑ. Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και των Επιμέρους Δομών με την χρήση του λογοτύπου ΔΑΣΤΑ που θα δημιουργηθεί, του εμβλήματος της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και το λογότυπο δημοσιότητας του ΕΣΠΑ. Στην παρουσίαση του banner είναι απαραίτητο να σχεδιαστεί με γραφιστικό τρόπο η διασύνδεση της Δράσης με τις Επιμέρους Δομές

**3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ (usb flash stick)**

**A. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ Δ.Α.ΣΤΑ.**

Χωρητικότητα	2 GB
Εκτύπωση	ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ (ΤΕΣΣΕΡΑ ΠΛΑΚΑΤΑ ΧΡΩΜΑΤΑ - ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΣΕ ΜΙΑ ΠΛΕΥΡΑ)
Περιεχόμενο	ΛΟΓΟΤΥΠΟΣ ΣΕ ΜΙΑ ΠΛΕΥΡΑ του αντικειμένου: Πλήρες λογότυπο ΕΣΠΑ & Λογότυπο Δ.Α.ΣΤΑ.
Εισαγωγή ψηφιακού υλικού	Ψηφιακό ενημερωτικό υλικό της Δ.Α.ΣΤΑ. και των δομών της
Αριθμός αντικειμένων	1.000 τμχ.

**B. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ**

Χωρητικότητα	2 GB
Εκτύπωση	ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ (ΤΕΣΣΕΡΑ ΠΛΑΚΑΤΑ ΧΡΩΜΑΤΑ - ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΣΕ ΜΙΑ ΠΛΕΥΡΑ)
Περιεχόμενο	ΛΟΓΟΤΥΠΟΣ ΣΕ ΜΙΑ ΠΛΕΥΡΑ του αντικειμένου: Πλήρες λογότυπο ΕΣΠΑ & Λογότυπο Γραφείου Διασύνδεσης
Εισαγωγή ψηφιακού υλικού	Ψηφιακό ενημερωτικό υλικό του Γραφείου Διασύνδεσης
Αριθμός αντικειμένων	2.500 τμχ.

Επαναπροκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την  
Προβολή και Δημοσιότητα της «Δομής Απασχόλησης & Σταδιοδρομίας- Δ.Α.ΣΤΑ.- της  
Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» και των επιμέρους Δομών: «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας  
της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.» & «Γραφείο Διασύνδεσης Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.»

#### 4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΥ / ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΟΥ VIDEO

##### A. ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ VIDEO ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ Δ.Α.ΣΤΑ.

περιγραφή	Δημιουργία βίντεο ταυτότητας με σύγχρονα οπτικοακουστικά μέσα με χρήση τεχνολογιών επεξεργασίας εικόνας/ήχου και σύνθεση κομματιών video και audio
Χαρακτηριστικά /επεξεργασία	εφέ και φίλτρα εικόνας και ήχου
Διάρκεια	Η διάρκεια του video να συσχετιστεί με τη προσφερόμενη τιμή

##### B. ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ VIDEO ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ

περιγραφή	Δημιουργία βίντεο ταυτότητας με σύγχρονα οπτικοακουστικά μέσα με χρήση τεχνολογιών επεξεργασίας εικόνας/ήχου και σύνθεση κομματιών video και audio
Χαρακτηριστικά /επεξεργασία	εφέ και φίλτρα εικόνας και ήχου
Διάρκεια	Η διάρκεια του video να συσχετιστεί με τη προσφερόμενη τιμή

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	Είδος/Υπηρεσία	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή ανά μονάδα (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική Αξία (χωρίς ΦΠΑ)
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ χωρίς Φ.Π.Α.:</b>					
<b>Φ.Π.Α.:</b>					
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:</b>					